

La séance est ouverte à **18h05** sous la présidence de M. Olivier DEROUIN, Proviseur.

Le quorum étant atteint, M. DEROUIN remercie les **19** membres présents et excuse les membres absents.

**Secrétariat de séance :**

M<sup>me</sup> DESCHASAUX assure le secrétariat de séance.

**ORDRE du JOUR :**

**1 – Gestion matérielle et financière :**

- Forfait Mobilités Durables (FMD) 2023
- Conventions

*Décision*

*Décision*

**2 – Questions diverses**

**Adoption du PV du précédent CA :**

M. DEROUIN propose d'adopter le procès-verbal du précédent conseil d'administration du 05 décembre 2023.

**Vote :**            Votants : 19            Pour : 19            contre : 0            abstention : 0

## I – GESTION MATERIELLE ET FINANCIERE

### ❖ FORFAIT MOBILITÉS DURABLES :

Le proviseur indique que les AED, agents recrutés par le lycée, peuvent bénéficier du FMD après délibération du conseil d'administration. Les formulaires de demande seront transmis à l'établissement mutualisateur.

**Vote :**                      Votants : 19                      Pour : 19                      contre : 0                      abstention : 0

**ACTE N° 4/52 rendu public pour affichage**

### ❖ CONVENTIONS :

#### **CONVENTION POUR L'ENLEVEMENT DES DECHETS ASSIMILABLES AUX DÉCHETS MÉNAGERS :**

Le proviseur indique qu'à partir du 01/01/2024, l'enlèvement des déchets ménagers s'effectuera 1 fois par semaine dans l'enceinte de l'établissement.

Cette nouvelle modalité évitera les difficultés occasionnelles signalées par le voisinage (*bacs non stabilisés dans la rue Alfred de Musset qui percutent parfois les véhicules stationnés*).

M<sup>me</sup> DUMAY interroge M. DEROUIN sur les règles de sécurité.

Le proviseur précise que l'enlèvement se déroulera en dehors des temps de récréation et qu'un marquage au sol sera mis en place pour matérialiser l'emplacement des containers et le circuit du véhicule.

M<sup>me</sup> DUMAY précise que sa question portait sur une éventuelle intrusion lors de l'enlèvement des déchets.

**Vote :**                      Votants : 19                      Pour : 18                      contre : 0                      abstention : 1

**ACTE N° 4/54 rendu public pour affichage**

#### **CONVENTION D'UTILISATION DE MATÉRIEL D'ESCALADE ENTRE LE LYCÉE PIERRE BOURDAN DE GUERET ET LE LYCÉE JEAN FAVARD DE GUERET :**

Le prêt de matériel à titre gracieux est au bénéfice des élèves du Lycée Jean FAVARD dans le cadre de l'option EPS.

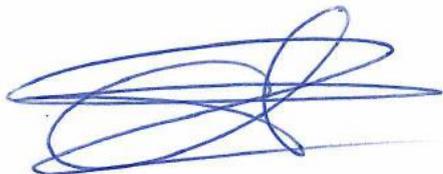
La pratique de l'activité se déroule sur le site Léo LAGRANGE.

**Vote :**                      Votants : 19                      Pour : 19                      contre : 0                      abstention : 0

**ACTE N° 4/53 rendu public pour affichage**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à **18h20**

**Le secrétaire de séance**



**M<sup>me</sup> Aline DESCHASAUX**

**Le Président,**



**M. Olivier DEROUIN**